

АКТ

о результатах проверки деятельности МОУ ДЮЦ по созданию условий для реализации прав детей на дополнительное образование

«01» 12 2021 г.

№ _____

Настоящий акт составлен по результатам проверки муниципального учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр Советского района Волгограда» (далее – МОУ ДЮЦ), проведенной в соответствии с приказом Советского территориального управления департамента по образованию администрации Волгограда от 08.11.2021 г. № 06/395 «О проведении комплексной проверки деятельности муниципального учреждения дополнительного образования «Детско-юношеский центр Советского района Волгограда» комиссией в составе:

Нижуренской И.И., Петрушиной А.С., Местниковой И.А., Федоркиной Н.Т., Левченко М.В.
по вопросу создания условий для реализации прав детей на дополнительное образование.

Адрес юридический: 400011, Волгоград, ул. им. Ухтомского, 2

Адрес фактический: 400011, Волгоград, ул. им. Ухтомского, 2

Руководитель проверяемой организации: Лещёва Наталья Сергеевна

В ходе проведения проверки установлено следующее (в том числе выявлены следующие нарушения (недостатки) в деятельности):

1. В части организации предоставления дополнительного образования детей:

1.1: Наличие лицензии на право ведения образовательной деятельности:

а) №, дата, срок действия

Лицензия № 119 от 04 февраля 2016 года, срок действия – бессрочное.

б) Соблюдение контрольных нормативов и показателей по вопросам дополнительного образования детей; виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг (бесплатных):

Соблюдается контрольные нормативы и показатели по вопросам дополнительного образования детей (бесплатные).

Дополнительное образование детей ведется по трем направлениям: спортивное-интересное, художественное, физкультурно-спортивное.

1.2. Проверка наличия локальных актов, регламентирующих организацию предоставления дополнительного образования детям показала:

имеются утвержденные в установленном порядке образовательные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности, содержание и организацию которой соответствует задаче учреждения.

1.3. Прием детей в МОУ ДЮОЦ:

1.3.1. Разработаны Правила (Порядок) приема имеются

1.3.2. Имеется журнал регистрации заявлений родителей (законных представителей) имеется

1.3.3. Замечания по ведению журнала без замечаний

1.3.4. Наличие приказов:

о приеме детей имеются

о комплектовании групп имеются

1.4. Оформление личных дел обучающихся осуществляется в полном объеме и включает в себя: заявления о зачислении в МОУ, заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам и участие на обработку персональных данных.

1.5. Отчисление обучающихся из МОУ ДЮОЦ ведется:

1.5.1. В соответствии с установленными требованиями (указать как):

в соответствии с положением о порядке приема, перевода и отчисления учащихся.

1.5.2. С нарушениями требований действующих документов (указать факты нарушений):

без нарушений

1.6. В 2021/ 2022 учебном году в образовательном учреждении:

детских объединений 19

учебных групп 68

обучающихся 1038

1.7. Имеются в наличии (отсутствуют):

Положение о работе детского объединения сведения о работе детского объединения отсутствуют в ОП-ке програ.

учебный план имеется и оформлен в установленном порядке

дополнительные образовательные программы имеются

расписание занятий имеется, утверждено в установленном порядке

журналы учета посещаемости обучающихся имеются

1.5. Проверка состояния: контроля за ведением документации (журналы групповых занятий с детьми); аналитической деятельности и планирования работы (план работы, протоколы совещаний, педсоветов, справки проверок); информационной работы с родителями (законными представителями) (протоколы родительских собраний) показала:

данные представленные документы имеются в полном объеме и соответствуют требованиям.

Задачами: необходимо разработать предложения по ведению журнала учета работы педагогов дополнительного образования.

1.6. Проверка наличия и состояния учебно-педагогической документации, которая регламентирует организацию образовательного процесса показала, что в МОУ в рамках 27 (что составляет 100%, дополнительных общеобразовательных мероприятий по трем основным направлениям: социально-гуманитарной, художественной, физкультурно-спортивной.

1.7. Соблюдение контрольных нормативов и показателей, зафиксированных в муниципальном задании показала, что:

контрольные нормативы и показатели заданного задания в муниципальном задании выполнены в полном объеме.

2. Организация образовательного процесса образовательный процесс в МОУ ДЮОС организован в соответствии с Уставом, Образовательной программой МОУ ДЮОС, Учебным планом, планом работы на 2021-2022 уч. год.

3. Качество результатов обучения и воспитания детей все более дополнительные общешкольные мероприятия организованы и проводятся в полном объеме. Сохранность контингента составляет 80-100%.

4. Проверка создания условий для получения дополнительного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами в МОУ ДЮОС имеются: пандус, пандельник на входе по программе доступная среда, 8 педагогической работы по работе с детьми с ОВЗ.

5. Творческая активность педагогического коллектива, участие в профессиональных конкурсах в 2020-2021 учебном году 7 педагогов дополнительного образования приняли участие в муниципальных конкурсах. В течение учебного года было проведено четыре РМО.

6. Научно-методическая, инновационная и экспериментальная работа педагогического коллектива

В 2021-2022 уч. году педагогами ведется работа по теме: "Человеческая деятельность как средство повышения профессионализма воспитателя", 12 педагогов имеют публикации.

7. Организация и проведение массовых мероприятий (в т.ч. в период каникул)

в рамках сложившейся совместной педагогической деятельности массовые мероприятия проводятся по следующим: конкурсы "Новелетис", "День открытой двери".

8. Взаимодействие с родителями

совместно с мамой проводится родительские собрания в детском саду, оказываемая консультативная помощь. Регулярная информационная для родителей размещена на сайте МДОУ и стендах учреждения.

9. Дополнительная информация

В ходе проверки проверяющему не были представлены следующие документы:

- 1. Положение о ведении журнала учета работы педагога доп. образования
- 2. Положение об отделе.

На основании проведенной проверки комиссия пришла к следующим выводам:

Администрацией МДОУ ДОУС ведется работа по созданию условий для реализации прав детей на здоровьесберегающее образование. Комиссией рекомендовано разработать дополнительные акты, регламентирующие процесс организации по организации и реализации образовательных программ, в том числе о развитии туризма через внеурочную деятельность.

Список приложений к акту (прилагаются все материалы, документы, полученные в ходе проверки, а также заключения и особые мнения проверяющего):

— нет

Акт составлен на 5-ти страницах в 2-х экземплярах.

Подписи председателя комиссии, членов комиссии (проверяющего):

Никитина И. И. | Левченко М. В. |

Митускина И.А.	<i>[Signature]</i>
Редюкина Н.Т.	<i>[Signature]</i>
Петрушина А.С.	<i>[Signature]</i>

С актом ознакомлен, экземпляр акта на руки получен: (да, нет).

С выводами, содержащимися в акте, согласен / ~~не согласен~~ (ненужное зачеркнуть).

Объяснения (возражения) к акту о результатах проверки ~~прилагается~~ / не прилагается (ненужное зачеркнуть).

Журнал проверок заполнен да

Руководитель проверяемой организации (уполномоченный им представитель)

Мелева Наталья Сергеевна
(ФИО полностью, должность)

[Signature]
подпись